

1.講座名	若手社会人座談会	
2.分野(1つ選択)	■①実践力育成 □②就職活動支援	
3.分類(1つ選択)	①「実践力育成」分野 <input type="checkbox"/> A.自分探し ■B.社会勉強・体験 <input type="checkbox"/> C.人間基礎力UP <input type="checkbox"/> D.その他（ ） ②「就職活動支援」分野 <input type="checkbox"/> A.自己分析 <input type="checkbox"/> B.業界・企業理解 <input type="checkbox"/> C.ES・筆記・面接対策 <input type="checkbox"/> D.その他（ ）	
4.受講により 伸びる力 (複数選択可)	<input type="checkbox"/> ①主体性 <input type="checkbox"/> ②働きかける力 <input type="checkbox"/> ③実行力 <input type="checkbox"/> ④課題発見力 <input type="checkbox"/> ⑤計画力 <input type="checkbox"/> ⑥想像力 <input type="checkbox"/> ⑦発信力 ■⑧傾聴力 <input type="checkbox"/> ⑨柔軟性 <input type="checkbox"/> ⑩状況把握力 <input type="checkbox"/> ⑪規律性 <input type="checkbox"/> ⑫情報収集力 <input checked="" type="checkbox"/> ⑬職業理解力 <input type="checkbox"/> ⑭説得力 <input type="checkbox"/> ⑮プレゼンテーション力 <input type="checkbox"/> ⑯その他（ ）	
5.目的	学生が、仕事や働くことについて、具体的なイメージを持ってもらうことを目的とする。その上で次のステップとして、話を聞きながら、卒業するまでにどんなことを意識・勉強・経験しておくかと社会で役立ちそうかというところまで考えてもらい、学生生活をより充実させるきっかけとする。	
6.対象	例：対象学年/学部 全学年、全学部全学科	
7.人数	1名から実施可能	
8.講座形態	■①座学 □②ペアワーク □③グループワーク □④フィールドワーク ■⑤その他（講師も含めて円になって座り、気軽に質問ができる形式）	
9.実施概要	※所要時間、担当者の必要人数、簡単なプログラム内容等ご記入下さい ◎所要時間：90分 ◎担当者：1名 ◎プログラム内容： ①講座の趣旨説明 ②講師の話を聞く ③ワークシート記入 ④終了	
10.テキスト・ツートの有無	有・無	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <テキスト・ツート名> 社会人座談会講座シート
11.準備物	<input type="checkbox"/> プロジェクター <input type="checkbox"/> スクリーン <input type="checkbox"/> PC <input type="checkbox"/> 模造紙 <input checked="" type="checkbox"/> その他（ホワイトボード or 黒板 さらに講師に、仕事で作成したり使用している書類やツール（例えば企画書/提案書/他）等で学生に呈示可能なものを、できるだけ持参頂けるように依頼しておく。スケジュールがわかるものも持参頂けるようにする） <input checked="" type="checkbox"/> 外部人材（様々な企業・組織で働く社会人。業種・職種は状況に応じて選定する）	
12.講座提供者	大学及び組織名 大学連携キャリア教育センター C-Campus	

(作成者)	学部学科及び部署名:
	氏名 小林 由佳 TEL: 06 - 6536 - 8122
13.備考・補足	※講師の準備資料に応じてPC・スクリーン・プロジェクターも準備する。 ※今回採り上げる講師は、あくまで社会の1サンプルであることを伝えた上で、さらに異なる業種や職種、企業の方にも積極的に話を聞き、仕事や働くことについてより具体的なイメージを形成していってほしいことを伝える。
※管理 No	(事務局記入) 3

※ 2.3.4.8.11. については、該当する口を■にしてください

記入日 21 年 9月 1日